



Faculdades  
Integradas  
Padre Albino  
Catanduva-SP

Manual de Orientação

2012  
ao Estudante

Campus Sede



Campus I



# Pague em dia e concorra a PRÊMIOS

Concorra a  
**2 tablets**  
por mês!\*



**Pagando sua mensalidade em dia você  
concorre a 2 tablets por mês\*, durante um ano.**

Leve o comprovante de pagamento no guichê do caixa no  
Campus Sede ou Campus I e retire seu cupom de sorteio.

Mais informações em  
[www.fipa.com.br/pagueemdia](http://www.fipa.com.br/pagueemdia)



Siga-nos no **twitter**

[twitter.com/@FIPACatanduva](https://twitter.com/FIPACatanduva)



Curta nossa página no **facebook**



Faculdades  
Integradas  
Padre Albino  
Catanduva-SP

0011-3333-3333

\* serão sorteados 2 tablets, sendo 1 por cupom. \*\* Imagens meramente ilustrativas.

# Dados Pessoais



Nome \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

RA \_\_\_\_\_ Curso \_\_\_\_\_ Série \_\_\_\_\_

Endereço \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_

Bairro \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_

Estado \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_ Fone \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

R.G. \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

Empresa onde trabalha \_\_\_\_\_

Endereço \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_

Fone \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_

Outros dados

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# ÍNDICE



I. FACULDADES INTEGRADAS PADRE ALBINO	
Estrutura Organizacional .....	08
II. Estrutura Administrativa .....	09
III. Cursos.....	11
IV. Procedimentos Acadêmicos .....	12
V. Frequência .....	14
VI. Avaliação do Desempenho Escolar .....	14
VII. Colação de Grau .....	14
VIII. Cenários de Aprendizagem .....	15
IX. Apoio ao Estudante .....	16
X. Bibliotecas.....	19
XI. Serviços de Secretaria .....	20
XII. Enade .....	20
XIII. Autoavaliação Institucional .....	21
XIV. Regime Disciplinar.....	21
XV. Direitos e Deveres .....	21
XVI. Trote Escolar.....	22
XVII. Acesso a Informações.....	22
XVIII. Mensalidades dos Cursos.....	23
XIX. Taxas de Serviços.....	24
XX. Calendário Escolar 2012.....	26

## *Palavra do Diretor*



Aluno **FIPA**,

As **FACULDADES INTEGRADAS PADRE ALBINO** reafirmam o compromisso de promover ensino de qualidade, desenvolvendo proposta pedagógica incorporada ao cotidiano, preparando-o na futura carreira.

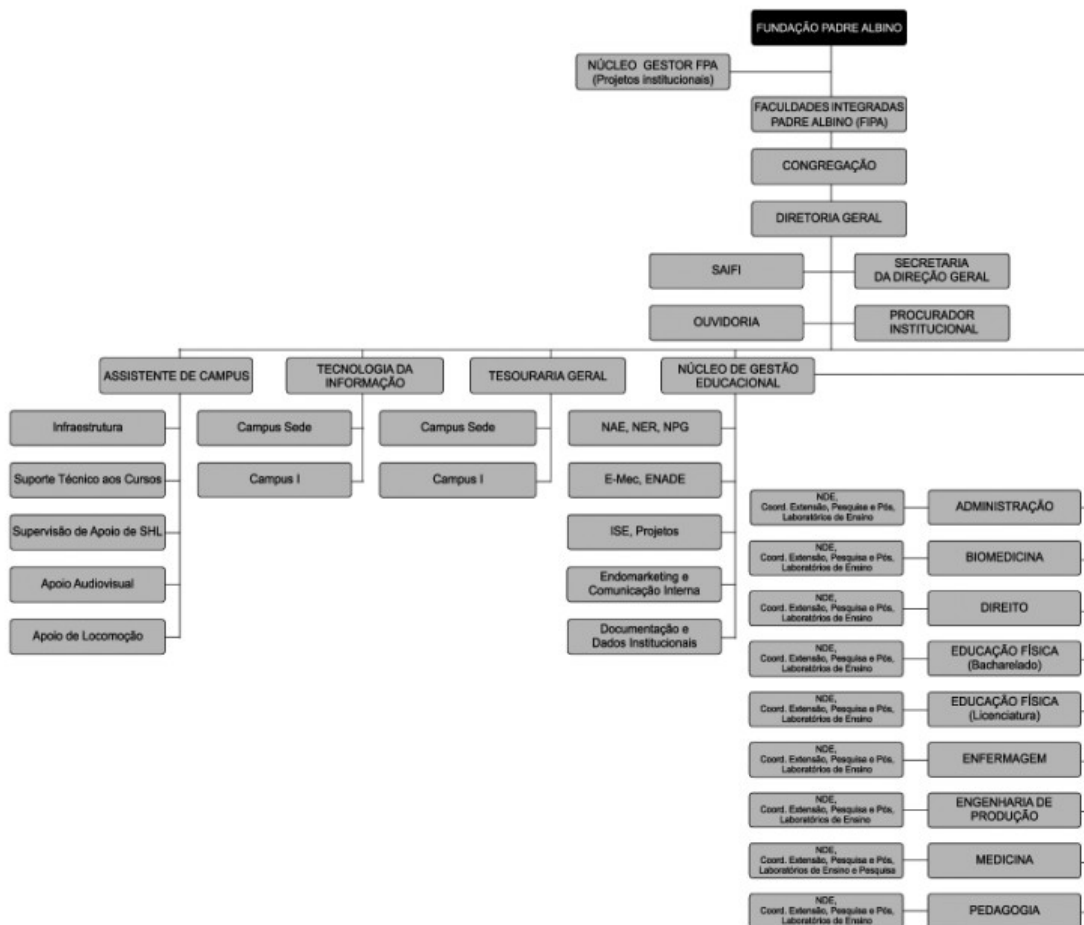
Nossa instituição se orienta pelos princípios da justiça e da ética, oferecendo formação que valoriza a competência, o profissionalismo, a participação, o espírito de equipe, a dedicação aos estudos, o respeito à hierarquia e aos valores morais.

A função das FIPA é produzir e disseminar o conhecimento e a cultura, incentivar a investigação científica, a educação, o ensino de profissões e a prestação de serviços à sociedade.

***Seja bem-vindo***

Dr. Néelson Jimenes – Diretor Geral

## Organograma administrativo





## I. FACULDADES INTEGRADAS PADRE ALBINO

### *Estrutura organizacional*



#### **Mantenedora**

A **Fundação Padre Albino** é mantenedora das **Faculdades Integradas Padre Albino**. Trata-se de entidade de direito privado, sem fins lucrativos, com sede e foro em Catanduva, SP.

#### **História**

A Fundação Padre Albino tem quarenta anos de experiência no ensino. O marco inicial foi a criação da Faculdade de Medicina de Catanduva (FAMECA) em 1969, com o ideal do Monsenhor Albino de ampliar os recursos médicos na assistência aos mais carentes, na Santa Casa de Misericórdia de Catanduva/Hospital Padre Albino. Em seguida, surgiram a Faculdade de Administração de Empresas (FAECA), em 1972, e a Escola Superior de Educação Física e Desportos de Catanduva (ESEFIC), em 1973. Mais recentemente foram criados a Faculdade de Enfermagem de Catanduva (FEC), em 2000, e o curso de Direito, em 2002, instalado nas dependências da FAECA.

Na educação infantil, ensino fundamental e médio, a Fundação Padre Albino mantém o Colégio de Aplicação.

A partir de abril de 2007, as Faculdades da Fundação Padre Albino transformaram-se em FACULDADES INTEGRADAS PADRE ALBINO, conforme Portaria SESu/MEC nº 301, de 11.04.2007.

#### **Missão**

A missão das FACULDADES INTEGRADAS PADRE ALBINO fundamenta-se na produção de conhecimento, no exercício da crítica e questionamento, para a formação de profissionais com competência técnica, comportamental e humana, comprometidos com a justiça social, a ética e a cidadania.

## II. Estrutura Administrativa



### Fundação Padre Albino

- Presidente do Conselho de Administração: **Antonio Hercules**
- Presidente da Diretoria Administrativa: **Geraldo Paiva de Oliveira**
- Assessor Educacional: **Antonio Carlos de Araújo**

### Faculdades Integradas Padre Albino

#### *Colegiados*

- Congregação
- Conselho de Coordenadorias

#### Diretoria Geral

- Diretor Geral: **Nélson Jimenes** – [diretoriageral@fipa.com.br](mailto:diretoriageral@fipa.com.br)
- Vice-Diretor: **José Carlos Rodrigues Amarante** – [diretoriageral@fipa.com.br](mailto:diretoriageral@fipa.com.br) / [vice.diretor@fipa.com.br](mailto:vice.diretor@fipa.com.br)

#### Secretaria Geral

- Secretário Geral: **Sidnei Stuchi**  
[secretariageral@fipa.com.br](mailto:secretariageral@fipa.com.br)

#### Coordenação Pedagógica

- Coordenadora Pedagógica: **Dulce Maria Silva Vendruscolo**  
[coord.pedagogica@fipa.com.br](mailto:coord.pedagogica@fipa.com.br)

#### Coordenadores de Cursos

- Coordenador do Curso de Administração: **Antonio Ágide Mota Júnior**  
[coord.administracao@fipa.com.br](mailto:coord.administracao@fipa.com.br)
- Coordenador do Curso de Biomedicina: **Manzélio Cavazzana Júnior**  
[coord.biomedicina@fipa.com.br](mailto:coord.biomedicina@fipa.com.br)
- Coordenador do Curso de Direito: **Luís Antonio Rossi** – [coord.direito@fipa.com.br](mailto:coord.direito@fipa.com.br)
- Coordenador dos Cursos de Educação Física (Licenciatura e Bacharelado): **Luciana de Carvalho Leite** – [coord.educacaofisica@fipa.com.br](mailto:coord.educacaofisica@fipa.com.br)



- Coordenadora do Curso de Enfermagem: **Dircelene Jussara Sperandio**  
coord.enfermagem@fipa.com.br
- Coordenador do Curso de Medicina: **Terezinha Soares Biscegli**  
coord.medicina@fipa.com.br
- Coordenador do Curso de Pedagogia: **Silene Fontana**  
coord.pedagogia@fipa.com.br

## Núcleos de Apoio



**Núcleo de Pesquisa:** secretariadenucleos@fipa.com.br  
Coordenadora: **Dulce Maria Silva Vandrúscolo**

**Núcleo de Extensão:** secretariadenucleos@fipa.com.br  
Coordenadora: **Dulce Maria Silva Vandrúscolo**



**Núcleo de Pós-Graduação:** coord.posgraduacao@fipa.com.br  
Coordenador: **Cleber Peres**

**Núcleo de Editoração de Revistas:** ner@fipa.com.br  
Coordenador: **Marino Cattalini**



**Núcleo de Avaliação Institucional:** saifi@fipa.com.br  
Coordenadora: **Maria Rita Braga**

**Núcleo de Apoio ao Estudante:** nae@fipa.com.br  
Coordenador: **Sidnéia Izildinha Roque**



### III. Cursos

Graduação	Duração	Turnos	Vagas	Locais de funcionamento
Administração	4 anos	Noturno	180	Campus I
Biomedicina	8 semestres	Diurno	50	Campus Sede
Biomedicina	8 semestres	Noturno	50	Campus Sede
Direito	10 semestres	Noturno	100	Campus I
Educação Física (Lic)	3 anos	Noturno	120	Campus Sede
Educação Física (Lic)	4 anos	Diurno	60	Campus Sede
Educação Física (Bach)	4 anos	Noturno	120	Campus Sede
Enfermagem	4 anos	Noturno	90	Campus Sede
Medicina	6 anos	Integral	64	Campus Sede
Pedagogia	7 semestres	Noturno	60	Campus Sede
Pedagogia	7 semestres	Diurno	60	Campus Sede

#### Pós-Graduação

Cursos de pós-graduação destinam-se ao aprimoramento, qualificação e atualização de profissionais de nível superior, de acordo com as necessidades do mercado de trabalho.

As faculdades Integradas Padre Albino oferecem cursos de pós-graduação “latu sensu” nas áreas de Administração, Direito, Educação Física, Enfermagem e Residência Médica credenciada pela CNRM-MEC no curso de Medicina.

## IV. Procedimentos Acadêmicos

### Matrícula

A matrícula é ato formal de ingresso no curso e de vinculação às Faculdades Integradas e será realizada na Secretaria, mediante apresentação da seguinte documentação: certificado de conclusão de curso do ensino médio, ou equivalente, prova de quitação com o serviço militar e obrigação eleitoral, comprovante de pagamento da 1ª mensalidade, RG, CPF, certidão de nascimento ou casamento e foto ¾ recente.

A renovação da matrícula será realizada nos prazos estabelecidos em editais, mediante requerimento acompanhado de comprovante de regularidade de seus encargos educacionais e do contrato de prestação de serviços educacionais.

A não renovação da matrícula implica em abandono do curso e desvinculação do aluno das FIPA.

No curso de Medicina é vedada a matrícula no Internato a aluno com disciplina pendente. Para o curso de Enfermagem é vedada a matrícula na 4ª Série a aluno com disciplinas profissionalizantes pendentes da série anterior.

### Trancamento

O trancamento de matrícula visa manter o vínculo do aluno à Instituição e seu direito à renovação de matrícula, quando houver necessidade de interrupção temporária de seus estudos.

O trancamento é solicitado por requerimento, no prazo estabelecido no calendário escolar, cuja duração não pode exceder a 2 anos letivos, incluído aquele em que foi concedido.

Não será permitido o Trancamento de Matrícula na 1ª (primeira) série de cursos anuais e no 1º semestre de cursos semestrais.

### Transferência

Expedição: O aluno regularmente matriculado e em dia com suas obrigações com as FIPA poderá solicitar sua transferência para outra instituição em qualquer época do ano.

Recebimento: É concedida matrícula a aluno transferido de curso superior de instituição congênere, de conformidade com as vagas existentes e processo de seleção fixados em editais, respeitadas as peculiaridades de cada curso. A transferência é instruída com a documentação do curso de origem, constando de histórico escolar original, programas e cargas horárias das disciplinas nele cursadas, além dos documentos pessoais previstos na matrícula.

### **Adaptações e Aproveitamento de Disciplinas**

O aluno transferido está sujeito às adaptações curriculares que se fizerem necessárias, aproveitados os estudos realizados no curso de origem, de conformidade com decisão do Colegiado de Curso.

As adaptações terão mensalidades proporcionais à carga horária da disciplina no curso. Da mesma forma, terão dedução proporcional os aproveitamentos concedidos.

### **Dependências**

São admitidas até duas dependências por série ou semestre, conforme o regime de matrícula do curso: seriado anual ou seriado semestral.

O aluno promovido em regime de dependência deverá matricular-se obrigatoriamente na disciplina dependente, condicionando-se a matrícula da nova série à compatibilidade de horários, aplicando-se a todas as disciplinas as mesmas exigências de frequência e aproveitamento estabelecidas no Regimento, não se admitindo nova promoção sem a aprovação da(s) disciplina(s) em dependência.

As dependências terão mensalidades proporcionais à carga horária da disciplina no curso.

### **2ª Chamada de provas**

É permitido ao aluno requerer 2ª chamada de Provas Bimestrais no prazo de 72 horas, mediante pagamento de taxa. As provas de 2ª chamada serão agendadas por semestre no calendário escolar de cada curso.

### **Revisão de provas**

O aluno poderá requerer revisão de provas escritas na Secretaria, dentro do prazo de 72 horas após a publicação das notas.

## V. Frequência

A frequência às aulas e demais atividades escolares é obrigatória e condição para aprovação do aluno, sendo considerado reprovado na disciplina ou módulo o aluno que não alcançar 75% de frequência nas atividades curriculares previstas por disciplina ou módulo e não integralizar a carga horária das atividades obrigatórias estabelecidas no Projeto Pedagógico do Curso.

Só haverá abono de faltas em casos de doença infecciosa, com apresentação de atestado médico com o CID, e comprovantes de cumprimento a convocações obrigatórias do serviço público.

A estudante gestante poderá requerer afastamento sob regime de exercícios domiciliares unicamente para fins de compensação de ausência às aulas, anexando o atestado médico com o CID, conforme Lei nº 6.202/75, não se estendendo tal benefício às provas, trabalhos de avaliação e estágios curriculares.

## VI. Avaliação do Desempenho Escolar

A avaliação do rendimento escolar do aluno é feita por disciplina ou módulo.

As notas bimestrais e de exames finais são o resultado de provas e de outros instrumentos de avaliação.

As notas serão atribuídas de 0 (zero) a 10 (dez), admitindo-se frações decimais nas médias bimestrais. Apenas as notas dos exames finais com valores centesimais serão arredondadas dentro do seguinte parâmetro: 0,25 para 0,5 e 0,75 para 1,0.

As disciplinas ou módulos semestrais têm duas notas bimestrais e as anuais quatro notas. A média aritmética destes bimestres é denominada (MB).

É considerado aprovado na disciplina ou módulo, independente de exame final, o aluno que obtiver MB igual ou superior a 7,0. MB inferior a 3,0 implica em reprovação direta na disciplina ou módulo.

Fará exame final na disciplina ou módulo o aluno que tiver MB entre 3,0 e 6,9, sendo aprovado se alcançar média final (MF) igual ou superior a 5,0.

## VII. Colação de Grau

Será considerado apto a colar grau o aluno que tiver aprovação em todas as disciplinas do curso, cumprido a carga horária integral do estágio supervisionado e, quando o currículo exigir, alcançar aprovação no Trabalho de Curso e demais requisitos exigidos pelo curso.

## VIII. Cenários de Aprendizagem

- **Laboratórios de informática:** os laboratórios de informática têm horários e normas específicas de funcionamento, destinando-se a aulas, trabalhos acadêmicos, pesquisas, cursos de extensão e outros. Os usuários das Faculdades Integradas têm acesso gratuito à Internet “wireless” dentro dos campi, bastando o cadastramento do equipamento num dos laboratórios de informática.
- **Laboratórios de ensino:** os laboratórios das áreas biológicas e da saúde são equipados para atender às necessidades do ensino de graduação e às atividades de pesquisa e extensão.
- **Unidade Didática e de Pesquisas Experimentais - UDPE:** localizado no campus sede, destina-se às atividades práticas multidisciplinares de ensino e pesquisa.
- **Laboratório de Investigação Médica e Medicina Intensiva – LIMI:** instalado nas dependências da UDPE, permite o desenvolvimento de estudos experimentais na área de medicina intensiva e emergências médicas, com a participação de professores, alunos e profissionais médicos.
- **Laboratório de Habilidades em Emergências Médicas – LAHEM:** instalado nas dependências do curso de Medicina, permite desenvolver habilidades médicas e de enfermagem, utilizando técnicas de simulação realística.
- **Hospitais-Escola:** Os Hospitais-Escola “Padre Albino” e “Emílio Carlos” são hospitais da Fundação Padre Albino, de referência regional do SUS, certificados como Hospitais de Ensino pelo Ministério da Saúde e Ministério da Educação e estão inseridos no sistema de saúde da micro-região para atendimento em níveis secundário e terciário de alta complexidade.
- **Recanto Monsenhor Albino:** Instituição filantrópica voltada para a assistência social, que realiza atendimento integral ao idoso acolhido em regime asilar e conta com atuação de equipe multiprofissional especializada e participação de estagiários de várias áreas profissionais.
- **CEPRAJUR (Centro de Prática Jurídica):** Órgão do curso de Direito responsável pelo ensino e pela organização das disciplinas e atividades de prática jurídica, sejam elas judiciais, simuladas ou extra-judiciais, nos variados campos do Direito.

Sua secretaria se situa no Campus I e suas atividades de extensão no Bairro Bom Pastor, junto à Paróquia Imaculada Conceição.

- **Empresa FAECA JUNIOR:** Trata-se de uma associação civil, sem fins lucrativos, constituída por alunos de graduação do curso de Administração que presta serviços e desenvolve projetos para empresas, entidades e sociedade em geral nas suas áreas de atuação sob a supervisão de professores e profissionais especializados, servindo como campo de aprendizado e de desenvolvimento pessoal, acadêmico e profissional.
- **Convênios:** com instituições públicas como Secretarias estadual e municipal de Educação e de Saúde para atuação de alunos e professores em escolas, creches, asilos, rede básica de saúde (UBSs, Unidades de Saúde da Família) e privadas - empresas, escritórios jurídicos e instituições assistenciais.
- **Laboratório Pedagógico do Curso de Pedagogia:** Atende às atividades de práticas pedagógicas de formação docente para o magistério das séries iniciais e também, ao desenvolvimento de atividades relacionadas às práticas de Educação de Jovens e Adultos. ( Colégio de Aplicação de Catanduva)
- **Laboratório de Práticas Pedagógicas / Brinquedoteca:** Este espaço atenderá às atividades de práticas pedagógicas de formação docente para o magistério das séries iniciais e educação infantil.
- **Laboratório de Informática ( Sala de Aula Conectada):** Este laboratório será utilizado para as aulas de nivelamento em informática e para as disciplinas “Comunicação, Educação e Tecnologias” e outras.
- **Laboratório de Recursos Multifuncionais:** Este laboratório será utilizado para as aulas de Educação Especial e Inclusiva, é um ambiente dotado de equipamento, mobiliário e materiais didáticos e pedagógicos para a oferta do atendimento educacional especializado e também para o aprendizado do uso da tecnologia assistiva (tais como: engrossador para lápis, órteses, ponteiras de boca ou cabeça, alfabeto móvel, plano inclinado, jogos, software de pranchas, software para comunicação alternativa, mouses de diferentes formatos, mobiliário adequado para o aluno com deficiência física, etc.)
- **Ambiente Pedagógico no Hospital Emílio Carlos:** O curso ainda contará com um espaço no Hospital/Escola Emílio Carlos, pertencente à Fundação Padre Albino para o desenvolvimento do Projeto de Extensão Universitária “Classe Hospitalar”.

## IX. Apoio ao Estudante

As FIPA mantêm vários projetos e programas de apoio ao estudante, sob coordenação dos Núcleos de Atendimento ao Estudante: Núcleo de Apoio ao Estudante (NAE), Núcleo de Pesquisa (NPq), Núcleo de Extensão (NEXT) e Núcleo de Pós-graduação (NPG).

**Núcleo de Apoio ao Estudante – NAE:** O NAE coloca-se ao lado do aluno para oferecer apoio para suas atividades acadêmicas e pessoais. Orientações individuais ou em grupo, palestras, cursos, oficinas, bem como outras abordagens podem ser disponibilizadas aos estudantes. Cabe ao núcleo colaborar com uma formação profissional integrada ao bem estar pessoal. A privacidade nas entrevistas e orientações é preservada sob sigilo, conforme determina o código de ética profissional.

- **Apoio Psicológico:** Com o apoio psicológico disponibilizamos um espaço para que o estudante possa harmonizar suas inquietações e objetivos pessoais com seus projetos estudantis e profissionais. Considerando intensidade e diversidade de questões que caracterizam a vivência acadêmica, procuramos oferecer condições para que em sua trajetória o aluno encontre espaço para reflexão e amadurecimento.

- **Apoio Pedagógico:** Por meio do apoio pedagógico oferecemos suporte para que o aluno possa desempenhar satisfatoriamente as atividades acadêmicas, possibilitando a ampliação de suas potencialidades e superação de eventuais dificuldades encontradas durante o processo de formação.

- **Apoio Cultural:** O propósito do apoio cultural é favorecer a integração institucional apoiando a participação em atividades artísticas e culturais possibilitando o desenvolvimento de canais de expressão e a criação de espaços que privilegiem a reflexão e o enriquecimento do universo acadêmico e profissional do aluno.

- **Apoio Financeiro:** A finalidade do apoio financeiro é orientar os estudantes sobre como racionalizar o uso de seus recursos financeiros, oferecendo, acima de tudo, o direcionamento para execução de uma boa gestão em finanças pessoais, que engloba além de outros conteúdos, o planejamento orçamentário.

- **Apoio Jurídico:** A finalidade do apoio jurídico é orientar e auxiliar os estudantes nas atividades do cotidiano como cidadão ou cidadã suscetível de direitos e deveres a serem observados diante das diversas situações que possam ocorrer.

**Agendamento aos serviços do NAE:** As entrevistas podem ser marcadas pelo e-mail [nae@fipa.com.br](mailto:nae@fipa.com.br) e nas secretarias acadêmicas dos cursos das FIPA.

**Bolsas de estudos:** As bolsas de estudos configuram-se como Programa de Apoio ao Estudante, nas Políticas de Qualificação Discente das FIPA. Há dois grupos de bolsas de estudos – as acadêmicas e as não-acadêmicas.

**I. Bolsas Acadêmicas:** As bolsas acadêmicas são direcionadas às atividades de ensino, pesquisa e extensão, sendo divulgadas através de editais nas secretarias dos cursos, tendo como parâmetro o mérito acadêmico, avaliado pelo aproveitamento escolar através dos seguintes critérios: aprovação em todas as

disciplinas; obtenção dos melhores índices de avaliação e frequência; disponibilidade de horários compatível com as exigências do tipo de bolsa solicitada e enquadrar-se nos demais critérios de seleção, estabelecidos nos editais.

As FIPA estabelecem anualmente o limite de investimento e o Colegiado de Curso divulgará calendário e normas para o processo de seleção em editais, com informações sobre vagas, período de inscrição, provas ou entrevistas e critérios de classificação.

São modalidades de Bolsas Acadêmicas:

- **Bolsa Estágio** - modalidade de auxílio financeiro a alunos que prestarem serviço nos diversos setores técnico-assistenciais das FIPA e Fundação Padre Albino;
- **Bolsa Pesquisa** - modalidade de auxílio financeiro concedido a alunos que participarem de programas de iniciação científica aprovados pelas FIPA com recursos próprios da Instituição ou financiados por instituições públicas ou privadas, como fomento à pesquisa;
- **Bolsa Extensão** - modalidade de auxílio financeiro concedido a alunos que participarem de programas de extensão universitária, que sejam aprovados pelas FIPA, com recursos próprios da Instituição, ou financiados por instituições públicas ou privadas, como fomento à extensão universitária;
- **Bolsa Monitoria** - modalidade de auxílio financeiro concedido a alunos que participarem de programas de monitoria, nos seus respectivos cursos de graduação, de acordo com o Programa de Monitoria instituído no PDI das FIPA;
- **Bolsa Estágio Convênio** - modalidade de auxílio financeiro concedido a alunos que participarem de estágios em instituições públicas e/ou privadas conveniadas com as FIPA, cujos recursos podem ser da própria Instituição ou financiados por instituições públicas ou privadas partícipes dos convênios.
- **Bolsa Alimentação** - modalidade de auxílio concedido a alunos dos cursos da área da saúde, durante o período de Internato, nos Hospitais-Escola da Fundação Padre Albino.

**II. Bolsas não-acadêmicas:** as bolsas não-acadêmicas destinam-se ao apoio a estudantes carentes, ao atendimento a convenções coletivas de trabalho e outros programas praticados pela Fundação Padre Albino.

### **FIES – Financiamento Estudantil - MEC**

As FIPA participam do FIES e os estudantes interessados participam do processo de seleção dentro do calendário anual do programa.

Para o Curso de Medicina, o planejamento financeiro da Instituição disponibilizará fundo para o FIES apenas no 2º semestre/2012.

Para os cursos novos, em razão de ainda não terem sido avaliados pelo MEC, não haverá disponibilidade de FIES.

## X. Bibliotecas

São duas as bibliotecas das Faculdades Integradas Padre Albino: a Biblioteca “Cheddi Gattaz”, do campus sede, que serve aos cursos de Biomedicina, Educação Física, Enfermagem e Medicina, e a Biblioteca “Dr. José Virgílio Vita”, do campus I, dos cursos de Administração e Direito.

O funcionamento das bibliotecas é das 7h30min às 22h00, de 2ª a 6ª feira, e das 8h00 às 12h00 aos sábados.

As bibliotecas são informatizadas para consulta, empréstimo, devolução e reserva e o sistema permite o acesso remoto do usuário pela Internet.

### Serviços oferecidos:

- **Consulta:** obras de referência (dicionários, enciclopédias e obras raras) só serão utilizadas na biblioteca.

- **Empréstimo:** o empréstimo domiciliar é exclusivo aos inscritos na biblioteca mediante apresentação da Carteirinha da Biblioteca. O empréstimo é pessoal e intransferível. Os prazos de empréstimo são de 3 (três) dias úteis para alunos de graduação e 15 (quinze) dias para professores, residentes e alunos de pós-graduação.

- **Reserva:** quando a publicação desejada não se encontrar na biblioteca, o interessado poderá fazer reserva da mesma. A reserva é pessoal e intransferível.

- **Empréstimo noturno:** as obras reservadas podem ser retiradas às 21h30min e devolvidas no dia seguinte até às 8h00.

- **Empréstimo de multimeios e multimídia:** são disponibilizados CDs, DVDs e fitas de vídeo, bem como a utilização da Videoteca.

- **Base de dados para pesquisa e informação:** acesso on-line a banco de dados e programas de comutação bibliográfica COMUT/IBICT e COMUT/BIREME.

- **Levantamento para pesquisa bibliográfica**

- **Orientação para normalização de trabalhos acadêmicos**

- **Ficha catalográfica de monografias**

Taxas de serviços especiais ou multas das bibliotecas são estabelecidas pela Diretoria Geral das Faculdades Integradas e ficam expostas na entrada das bibliotecas.

## XI. Serviços de Secretaria

- **Expediente ao público**

A Secretaria do campus sede funciona das 7h30min às 22h30min, de 2ª a 6ª feira, e das 8h00 às 12h00 aos sábados.

A Secretaria do campus I funciona das 7h30min às 12h00, das 13h00 às 17h30min e das 19h00 às 22h00, de 2ª a 6ª feira, e das 8h00 às 12h00 aos sábados.

- **Notas e frequência**

Informações sobre notas e frequência ficam disponibilizadas nos terminais de consulta e na Internet, não sendo fornecidas por telefone como medida de segurança para informação correta.

- **Calendários, horários e escalas**

Calendários, horários e escalas são divulgados nos murais dos campi e salas de aulas.

- **Requerimentos em geral**

Os pedidos de matrícula, dispensa de disciplinas, trancamento, desistência, revisão e 2ª chamada de provas, bolsas de estudos, fornecimento de documentação escolar e outros, para serem oficialmente apreciados, deverão ser encaminhados por meio de requerimentos.

- **Resoluções, portarias, editais e comunicados**

Esses documentos informativos são divulgados nos sites das FIPA e dos cursos e ficam expostos nos quadros de avisos dos campi.

- **Expedição de documentos escolares**

Há documentos com taxas e outros isentos.

Os documentos com taxas deverão ser requeridos nas Secretarias dos campi, mediante o pagamento das mesmas.

As Secretarias têm prazo de cinco dias para a expedição de atestados, declarações e históricos escolares e de programas de disciplinas.

- **Expedição do Diploma**

O diploma em papel comum é gratuito. O diploma confeccionado com material especial (pele animal), quando requerido pelo aluno, terá cobrança estabelecida no catálogo do curso.

## XII. Enade

O Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade) tem o objetivo de avaliar o desempenho dos estudantes com relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares dos cursos de graduação, o desenvolvi-

mento de competências e habilidades necessárias ao aprofundamento da formação geral e profissional, e o nível de atualização dos estudantes com relação à realidade brasileira e mundial.

A periodicidade máxima de aplicação do Enade em cada área será trienal e estão habilitados ao Enade todos os estudantes em final de primeiro ano (ingressantes) e de último ano (concluintes) das áreas e cursos a serem avaliados. O estudante selecionado que não comparecer ao Exame estará em situação irregular junto ao MEC (Ministério de Educação e cultura).

### **XIII. Autoavaliação Institucional**

A autoavaliação é uma política institucional consolidada nas FIPA a partir de 2005, tendo como órgão responsável o SAIFI (Sistema de Autoavaliação Institucional). Esta autoavaliação abrange os seguintes indicadores: Didático-pedagógico, Comunicação, Administração e Serviços, Responsabilidade Social, Educação Continuada e Estrutura Física, cujo objetivo é aprimorar as condições de ensino em sintonia com as políticas institucionais e o aprimoramento constante da instituição.

É disponibilizado sistema *on line* de avaliação a todos os seguimentos da comunidade acadêmica e os resultados da autoavaliação são divulgados em seminário acadêmico e nos murais dos campi.

### **XIV. Regime Disciplinar**

Constitui-se infração disciplinar o desatendimento ou transgressão a compromissos formais de respeito aos princípios éticos que regem as Faculdades Integradas, à dignidade acadêmica, às normas contidas na legislação do ensino, no Regimento e nas deliberações baixadas pelos órgãos competentes.

O regime disciplinar das Faculdades Integradas prevê as seguintes sanções disciplinares: advertência, repreensão, suspensão e desligamento.

Na aplicação das sanções disciplinares será considerada a gravidade da infração, considerando os seguintes elementos: primariedade do infrator; dolo ou culpa; valor do bem moral, cultural ou material atingido e grau da autoridade ofendida.

### **XV. Direitos e Deveres**

São direitos e deveres dos alunos:

- frequentar as aulas e participar das demais atividades curriculares;
- utilizar os serviços administrativos e técnicos oferecidos pelas Faculdades Integradas;

- votar e ser votado, na forma da legislação vigente, nas eleições do órgão de representação estudantil;
- recorrer de decisões dos órgãos deliberativos ou executivos;
- observar o regime escolar e disciplinar e comportar-se dentro e fora das Faculdades Integradas, de acordo com princípios éticos e morais; e
- zelar pelo patrimônio da Instituição.

O aluno deverá apresentar-se de forma adequada às atividades didáticas e de estágios curriculares com relação ao vestuário e calçados, bem como limitar o uso de celulares e i-pods em ambientes de ensino.

## XVI. Trote Escolar

De acordo com a Resolução 18/2009, de 15.10.2009, fica proibida qualquer manifestação que possa causar constrangimentos, danos físicos ou morais e prejuízos decorrentes da prática de trote acadêmico dentro e fora dos limites das FIPA, independente de tempo e espaço, cabendo aos infratores aplicação das penalidades de suspensão e expulsão. Para atendimento da legislação, as FIPA instituíram a “Comissão de Acompanhamento das Ações de Prevenção ao Trote”

## XVII. Acesso a Informações

Portal: [www.fundacaopadrealbino.org.br](http://www.fundacaopadrealbino.org.br)

[www.fipa.com.br](http://www.fipa.com.br)

**Campus Sede:** Rua dos Estudantes, 225 – Pq Iracema – CEP 15.809-144 – Catanduva - SP

Secretaria de Atendimento FIPA: fone/fax: (17) 3311-3328

Secretaria Acadêmica: fone (17) 3311-3222; (17) 3311-3228

Secretaria Pós-Graduação: fone (17) 3522-2405

Tesouraria Geral: fone (17) 3311-3378

Coordenação de Biomedicina: fone (17) 3311-3228

Coordenação de Educação Física: fone (17) 3311-3375

Coordenação de Enfermagem: fone (17) 3311-3330

Coordenação de Medicina: fone (17) 3311-3332

Coordenação de Pedagogia: fone (17) 3311-3228

**Campus I:** Rua Seminário 281 – São Francisco – CEP 15806-310 – Catanduva - SP

Secretaria Acadêmica: fone (17) 3522-2405

Coordenação de Administração: fone (17) 3522-2405

Coordenação de Direito: fone (17) 3522-2405

## XVIII. Mensalidades dos Cursos

Portaria FIPA DG Nº 12/2011  
(Valores das Anuidades da Graduação 2012)

O Dr. Néelson Jimenes, Diretor Geral das FACULDADES INTEGRADAS PADRE ALBINO, no uso de suas atribuições, informa os valores das anuidades e mensalidades de 2012 para os cursos de graduação:

CURSOS	ANUIDADES 2012 (Em R\$)	MENSALIDADES (Em R\$)		APLICAÇÃO NAS SÉRIES/ TURMAS	PARCELAS
		Normal	Pontuali- dade <sup>(1)</sup>		
ADMINISTRAÇÃO	7.258,25	604,85	583,02	Todas	12
BIOMEDICINA	6.240,00	520,00	501,23	Todas	12
DIREITO	9.169,89	764,16	736,57	Todas	12
EDUCAÇÃO FÍSICA - Lic	5.976,68	498,06	480,08	Todas	12
EDUCAÇÃO FÍSICA - Bach	5.976,68	498,06	480,08	Todas	12
EDUCAÇÃO FÍSICA - Bach	2.988,34	498,06	480,08	<sup>(2)</sup>	06
ENFERMAGEM	7.017,73	584,81	563,70	Todas	12
MEDICINA <sup>(3)</sup>	41.468,73	3.455,73	3.330,98	1ª à 5ª Série	12
MEDICINA <sup>(3)</sup>	40.852,40	3.404,37	3.281,47	6ª Série	12
PEDAGOGIA	3.860,00	321,67	310,05	Todas	12

(1) Desconto Pontualidade de 3,61% até a data do vencimento.

(2) Valores relativos ao semestre final da Complementação.

(3) Incide sobre estes valores desconto de 10% pelo Internato na 5ª e 6ª Séries.

Catanduva, 25 de novembro de 2011.

Dr. Néelson Jimenes

Diretor Geral

## XIX. Taxas de Serviços

PORTARIA N° 13/2011

(Taxas de Serviços)

O Diretor Geral das Faculdades Integradas Padre Albino, no uso de suas atribuições, estabelece os valores de taxas de serviços das Secretarias e Bibliotecas que estarão em vigor a partir de janeiro de 2012:

SERVIÇOS DA SECRETARIA	R\$
Atestados e declarações	5,00
Histórico escolar	20,00
Histórico escolar de conclusão do curso - 1ª via	Gratuito
Expedição de 1ª via diploma em papel	Gratuito
Expedição de 1ª via diploma em pele	46,00
2ª via do diploma	350,00
Programa de disciplina por folha	0,30
1ª via de carteirinha estudantil	Gratuita
2ª via de carteirinha estudantil	10,00
2ª oportunidade/chamada de provas e exames	50,00
Revisão de prova	Gratuita
Dependência por disciplina:	*

\*O valor é proporcional à carga horária da disciplina no curso

## • Taxas de Serviços da Biblioteca

PORTARIA N° 13/2011  
(Taxas de Serviços)

O Diretor Geral das Faculdades Integradas Padre Albino, no uso de suas atribuições, estabelece os valores de taxas de serviços das Secretarias e Bibliotecas que estarão em vigor a partir de janeiro de 2012:

SERVIÇOS DA BIBLIOTECA	R\$
Multa simples diária/livro por atraso	3,00
Multa diária/livro constante de lista de reserva por atraso	10,00
Armários perda das chaves multa + fechadura	20,00
Confecção de Ficha catalográfica	Gratuita
Impressão colorida por folha	0,50
Impressão laser preto por folha	0,30
Normalização de referência bibliográfica / por referência	0,30
Pesquisa de artigo completo recuperação da informação por artigo-impresso de 0 a 20 páginas	7,00

Catanduva, 25 de novembro de 2011.

Dr. Néelson Jimenes

Diretor Geral

# XX. Calendário escolar 2012

Janeiro						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

02 a 31 - Férias docentes (\*)  
 03 a 10 - Rematrícula 5ª e 6ª Anos Medicina  
 03 a 20 - Rematrícula outras séries da Medicina e demais cursos  
 16 - Início do Internato de 6º Ano  
 30 - Início do Internato de 5º Ano

Fevereiro - 17 dias						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

01 a 04 - Reuniões pedagógicas nos cursos  
 06 - Início geral de aulas (incluindo 1º Ano de Administração, Direito e Educação Física)  
 13 - Início de aulas do 1º ano da Medicina, Biomedicina e Pedagogia  
 18 a 22 - Carnaval

Março - 27 dias						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Abril - 21 dias						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

06 e 07 - Paixão de Cristo  
 14 - Aniversário Catanduva  
 21 - Tiradentes  
 30 - Prazo final Trancamento de Matrículas nos cursos semestrais

Maio - 26 dias						
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

01 - Dia do Trabalho  
 07 - Prazo final entrega notas de bimestre

Junho - 25						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

07 - Corpus Christi  
 28 - Prazo final entrega notas de bimestre  
 30 - Último dia letivo do semestre

Julho						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

02 a 07 – Exames finais – disc. semestrais  
 09 – Soldado Constitucionalista  
 11 - Prazo entrega notas de Exames Finais  
 12 a 24 – Rematrícula cursos semestrais  
 12 a 31 – Recesso docentes (\*)

Agosto - 26						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

01 – Início do 2º semestre  
 08 – São Domingos - Padroeiro município

Setembro - 23						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

07 e 08 – Independência  
 17 a 22 – Semana Monsenhor Albino  
 28 – Prazo final Trancamento de Matrículas nos cursos semestrais e anuais

Outubro - 25						
D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

12 e 13 – Nossa Senhora  
 15 – Prazo final entrega notas de bimestre  
 25 a 27 – VI CIC e IV WPG

Novembro - 23						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

02 e 03 – Finados  
 15 - República

Dezembro - 8						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

11 – Último dia letivo do semestre  
 06 - Prazo final entrega notas de bimestre  
 12 a 20 – Exames finais  
 21 – Prazo final entrega notas de EF  
 22 a 31 – Recesso docentes (\*)  
 03 a 18.01/2013 – Rematrículas

(\*) Haverá programação especial de férias e recesso para professores, estabelecida pela Coordenação do Curso, para docentes da Medicina que atuam no Internato de 5º e 6º Anos.

TOTALIZAÇÃO DOS DIAS LETIVOS														
	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	Total 1º Sem	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total 2º Sem	Total Anual
Nº de dias	17	27	21	26	25	116	-	26	23	25	23	08	105	221

## Horário de aulas e atividades 2012 1º Semestre

Aulas	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado

## Horário de aulas e atividades 2012 2º Semestre

Aulas	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado

# Telefones úteis



Nome:			
Fone:		Celular:	
E-mail:			

Nome:			
Fone:		Celular:	
E-mail:			

Nome:			
Fone:		Celular:	
E-mail:			

Nome:			
Fone:		Celular:	
E-mail:			

Nome:			
Fone:		Celular:	
E-mail:			

Nome:			
Fone:		Celular:	
E-mail:			



**FIPA - Campus Sede – Cursos de Biomedicina,  
Educação Física, Enfermagem, e Medicina.**



**FIPA - Campus I – Cursos de  
Administração e de Direito**



***Hospital Escola Padre Albino***



***Campus Sede – Hospital Escola  
Emílio Carlos***



**Museu Padre Albino**



**Recanto Monsenhor Albino**





**Colégio de Aplicação**



**Anfiteatro Central FIPA**





**Faculdades  
Integradas  
Padre Albino**  
Catanduva-SP

**Campus Sede**

Rua dos Estudantes, 225 • 15809-144  
Catanduva-SP • Fone/Fax: (17) 3311-3328 / 3311-3329

**Campus I**

Rua Seminário, 281 • 15806-310  
Catanduva-SP • Fone/Fax: (17) 3522-2405



[www.fundacaopadrealbino.org.br](http://www.fundacaopadrealbino.org.br)  
[www.fipa.com.br](http://www.fipa.com.br)